



Cash **for** Growth

ORGANISATION ET MANAGEMENT CREDIT



CMA3 : **Le management d'un service crédit**

Animé par Jean Luc BEAUFILS



Points abordés

1. Les processus clés du crédit management

L'analyse du risque - Le suivi des encours et des encaissements - Le recouvrement de créances

2. L'organisation du service

La mise en place des procédures - Planifier et coordonner les opérations - Le choix des méthodes et des outils - La « passerelle » avec le service commercial.

3. Le management d'une équipe crédit

Les enjeux du coaching - L'importance de la communication interne - Stimulation et motivation de l'équipe - Le processus décisionnel, la délégation : les points clés - L'évaluation du potentiel des collaborateurs.

4. La formation des collaborateurs

Les principales méthodes pédagogiques - Savoir faire et savoir expliquer : deux métiers différents - La mise en situation et l'accompagnement - Le contrôle et la validation des connaissances.

5. Les tableaux de bord

Les états de contrôle préventif - Les tableaux de reporting - Les indicateurs de performance - Les objectifs opérationnels internes au service crédit.



Objectifs

- **Mettre en place les procédures et outils** de gestion du risque client ainsi que l'**organisation** qui permet d'en assurer le **suivi**.



Publics concernés

- Tous les responsables en charge du crédit client dans l'entreprise.

Les points forts

- Alternance d'**exposés théoriques** et d'**applications pratiques**.
- Remise d'un **dossier pédagogique**.

3 jours

(1400 Euros H.T. / jour)



Cash for Growth

Bon de Commande
Formation CMA3 :
Le management d'un service crédit

Bon de Commande à imprimer, remplir et à retourner par fax au **01.70.24.84.47**

Coordonnées Fournisseur

CASH FOR GROWTH
CFDSE – 6 Rue de Valmy – 93100 MONTREUIL SOUS BOIS
Tél : 01.49.20.66.29

RCS Bobigny 493 870 979 - SARL au capital de 7 500 Euros

Votre interlocuteur : François de Landes

Téléphone : **06 29 35 29 40**
Mail : **fdelandes@cashforgrowth.fr**

Coordonnées clients

Raison sociale : _____

Adresse : _____

CP – Ville : _____

Représenté par : *(rayez la mention inutile)*

M./Mme : _____

Téléphone : _____

Mail : _____

PRESTATIONS DE SERVICE

Désignation	Référence	Prix Unitaire HT en Euros	Quantité	Prix Total HT en Euros
Formation : Le management d'un service crédit	CMA3	1400	3	4200
TOTAL FORMATION				4200

Dates de formation souhaitées* dans vos locaux :

(* sous réserve de la disponibilité du formateur – une confirmation de date vous sera envoyée à réception de votre bon de commande)

Conditions particulières :

1. Les frais de déplacement hors Ile-de-France (transport, hébergement, etc.) sont à la charge du client
2. Conditions de règlement : 30 jours date de facture

Conditions générales de vente :

OBJET : Conditions générales de vente des stages réalisés sur mesure pour le compte d'un Client ou d'un groupe. **CHAMP D'APPLICATION :** Toute commande de formation implique l'acceptation sans réserve par l'acheteur et son adhésion pleine et entière aux présentes conditions générales de vente. **PRIX/CONDITIONS DE REGLEMENTS :** Tout stage ou cycle commencé est dû en entier. Les factures sont payables à l'ordre de CASH FOR GROWTH. Un acompte de 30 % est versé à la commande. Cet acompte restera acquis à CASH FOR GROWTH si le Client renonce à la formation. Le complément est dû à réception des différentes factures émises au fur et à mesure de l'avancement des formations. **REGLEMENT PAR UN OPCA :** Si le Client souhaite que le règlement soit émis par l'OPCA, il doit prévenir CASH FOR GROWTH et s'assurer de la bonne fin de cette demande. **PENALITE DE RETARD :** Toute somme non payée à l'échéance donnera lieu au paiement par le Client de pénalités de retard fixées à une fois et demi le taux d'intérêt légal. **CONDITIONS D'ANNULATION ET DE REPORT :** Toute annulation par le Client doit être communiquée par écrit. **INFORMATIQUE/LIBERTES/CONFIDENTIALITES :** Les informations à caractère personnel qui sont communiquées par le Client à CASH FOR GROWTH pour et dans le cadre de l'exécution des formations commandées pourront être communiquées aux partenaires contractuels de CASH FOR GROWTH. Conformément à la réglementation française qui est applicable à ces fichiers, le Client peut écrire à CASH FOR GROWTH pour s'opposer à une telle communication des informations le concernant. Il peut également à tout moment exercer ses droits d'accès et de rectification dans le fichier de CASH FOR GROWTH. La société CASH FOR GROWTH et ses partenaires contractuels reconnaissent la valeur économique importante pour le client des informations que celui-ci est disposé à lui dévoiler en toute confiance, dans le cadre des formations. CASH FOR GROWTH et ses partenaires contractuels s'interdisent toute utilisation directe ou indirecte et divulgation des informations qu'il aurait pu acquérir lors de sa collaboration avec le client sauf accord écrit de celui-ci. **ATTRIBUTION DE COMPETENCES :** Tous litiges qui ne pourraient être réglés à l'amiable seront de la COMPÉTENCE EXCLUSIVE DU TRIBUNAL DE COMMERCE DE BOBIGNY.

Pour le client

A _____ **Le** _____
Cachet et Signature du client, précédés de la mention « Lu et approuvé » :

Pour le fournisseur

www.cashforgrowth.fr

Cash for Growth
Postes clients et fournisseurs

Audit • Formation • Conseil • Logiciel